

GLASBENA ŠOLA KRANJ, Poštna ulica 3, 4000 Kranj  
Svet šole

Številka: 013-1/2017-6/db

Datum: 8. 9. 2017

## ZAPISNIK

4. seje Sveta Glasbene šole Kranj, ki je bila v sredo, dne 30. 8. 2017, ob 17. uri v zbornici šole (Poštna ulica 3, II. nadstropje desno, soba 204).

### Prisotni:

Člani sveta: Mitja Marošek, Tanja Rozman, Anica Avsec, Irena Dolenc, Katarina Jericijo, Marjan Podgoršek, Janez Avsec, Alenka Podbevšek;

Drugi vabljeni: Bronka Prinčič – sindikalna zaupnica, [redacted] ki – pritožba staršev), Petra Mohorčič – ravnateljica, Tomaž Kukovič – pomočnik ravnateljice, Bojana Djoković - zapisnikarica;

Opravičeno odsotni: Janez Hostnik, Miran Slobodjanac, Jure Bohinec in Tomaž Kukovič – pomočnik ravnateljice;

Predsednica sveta šole je pozdravila prisotne in ugotovila sklepčnost na seji. Povedala je, da je kot javnost prisotna mama [redacted]

Na glasovanje je dala vprašanje, če je seja odprta za javnost.

Z 8 glasovi ZA so se prisotni člani strinjali, da je seja odprta za javnost. Predlagala je, naj se zaradi tega prestavi 4. točka predlaganega dnevnega reda na 1. točko. Soglasno je bil sprejet spremenjen vrstni red točk za

### DNEVNI RED:

1. Pritožba staršev
2. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta GŠ Kranj z dne 23. 2. 2017.
3. Poročilo ravnateljice o tekočem dogajanju
4. Predlogi, pobude in vprašanja članov sveta GŠ Kranj
5. Razno

#### 1. točka:

Na predlog predsednice je bila k tej točki dnevnega reda povabljen tudi učitelj [redacted], ki se je naknadno pridružila sestanku. Predsednica je povedala, da je ravnateljica prejela pritožbo staršev učen [redacted]. Pritožba je bila, v skladu z zakonom, posredovana Svetu staršev. Opravičila se je zaradi dolgega roka reševanja pritožbe, vendar v času počitnic sestanek ni bil izvedljiv zaradi zagotovitve sklepčnosti.

Po obravnavi je svet staršev posredoval zapisnik te seje Svetu šole. Predsednica je ugotovila, da na Svetu staršev žal ni bil sprejet sklep v zvezi z danimi pobudami.

Predsednica je podala vrstni red postopka reševanja prejete pritožbe s strani ravnateljice:

1. prejem pritožbe staršev
2. pogovor ravnateljice z učiteljico
3. odgovor učiteljice na pritožbo staršev
4. pogovor ravnateljice s starši
5. pripombe staršev na zapis pogovora s starši

Predsednica je opozorila prisotne, da se Svet šole v pedagoški proces ne vmešava. Ravnateljica mora v takšnih primerih ukrepati v skladu z veljavno zakonodajo. Naloga Sveta šole je, da odloči o tem, če je pritožba utemeljena.



Razvila se je razprava.

Povzetek razprave:

Mati učenke je bila mnenja, da je bila s strani ravnateljice namerno zavedena glede roka za oddajo pripomb na zapis pogovora in zaradi tega Svet staršev ni bil seznanjen z resničnimi dejstvi problema. Najbolj moteče za starša je bilo nenehno prestavljanje urnika in prepozno seznanjanje učenke z izpitno vsebino. Izjavila je, da starša vidita edino možnost rešitve problema v zamenjavi učiteljice.

Ravnateljica je pojasnila, da je bil datum sestanka Sveta staršev že sklican, zato je bila v dogovoru s predsednikom Sveta staršev, pritožba obravnavana že na tem sestanku.

Nekateri člani so bili mnenja, da bi bil pred podano pisno pritožbo, zagotovo boljša rešitev pogovor z učiteljico.

Učiteljica [redacted] se je strinjala, da so nekatere pripombe staršev utemeljene, ne vse. Žal ji je, da se starši o navedeni problematiki niso pred pisanjem pritožbe pogovorili z njo.

Člani sveta so se dogovorili, da bodo sklep oblikovali na koncu seje.

Urška Kordež je zapustila sejo ob 17:40 uri.

## 2. točka:

Na zapisnik 3. seje Sveta šole ni bilo pripomb.

## **SKLEP 4/2-1:**

**Svet šole je soglasno sprejel zapisnik 3. seje Sveta šole, z dne 23. 2. 2017.**

## 3. točka:

Ravnateljica je poročala o tekočem dogajanju na šoli. Šolsko leto se je pričelo pestro. Kar nekaj težav imamo z reševanjem kadrovske problematike. Še vedno nismo uspeli dobiti ustreznega kandidata za učitelja viole zaradi nadomeščanja delavke na porodniškem dopustu. Imeli smo izobraževanje zaposlenih z dr. Tušak Matejem. Uvodni roditeljski sestanek bo 1. 9. za vse starše novosprejetih učencev. 31. 8. bodo objavljeni urniki skupinskega pouka in 1. 9. se z delitvijo urnikov prične novo šolsko leto.

Na Trubarjevem trgu šoli obnavljajo fasado in naj bi bila izvedena v 2 mesecih. V mesecu juniju smo prejeli projekt izdelave notranje opreme v bodočih prostorih šole na Cankarjevi ... (bivša Gradbena šola), stavba bo po novem prenovljena v celoti, projekt naj bi bil zaključen leta 2020.. V času počitnic je bila prenovljena dvorana na Poštni ulici 3.

## **SKLEP 4/3-1:**

**Svet šole se je seznanil s poročilom ravnateljice o tekočem dogajanju.**

## 4. točka:

Predsednica je predlagala, da se upoštevajo predlogi Sveta staršev, ki so bili sprejeti kot posledica pritožbe staršev – izvedba anonimna anketa o zadovoljstvu staršev.

Ravnateljica je povedala, da je bila anketa že realizirana preko e-naslovov staršev.

G. Avsec je prebral povzetek rezultatov, med katerimi so bile same pohvale in nič pripomb niti pritožb. Nekateri učitelji so bili tudi večkrat pohvaljeni.

Anketa je izraz zadovoljstva staršev z učitelji, organizacijo koncertov in prireditvev na visokem nivoju kot tudi delo vodstva šole.

Člani sveta šole so predlagali, naj se povzetek ankete predstavi tudi na sestanku Učiteljskega zbora, ki je lahko dobra motivacija ob začetku šolskega leta.

Razvila se je kratka razprava v zvezi s predlogom Pravilnika o pripombah, pritožbah in pohvalah uporabnikov storitev GŠ Kranj.



Predsednica je predlagala, naj se v Pravilnik vnesejo vse pomembne vsebine, da ne bo možnosti, da se starš najprej pritoži na svet šole in naj se ga po sprejemu posreduje vsem staršem ali se ga objavi na spletni strani.

G. Avsec je povedal, da je v predlogu sveta staršev navedeno, da mora biti za obravnavanje pritožb najprej dana pripomba staršev. Anonimne pritožbe se ne bodo obravnavale.

Ga. Dolenc je izpostavila težavo staršev pri sestavljanju urnikov za otroke. Predlagala je, naj bi šola urnike skupinskega pouka objavila prej in ne šele 31. 8. in naj se pri tem dopiše, da urniki niso dokončni.

Ravnateljica je povedala, da je to nemogoče saj se od trenutka, ko se urniki objavijo, pojavljajo številni klici staršev za zamenjavo urnika, česar v tajništvu tako ali tako ne moremo urediti. Učitelji po najboljših močeh poskušajo prisluhniti potrebam učencev in staršev in se z urniki usklajujejo, pri tem pa imajo vedno prednost vozači in tisti učenci, ki imajo več bratov ali sester, ki tudi obiskujejo glasbeno šolo.

#### Točka 5:

- Ravnateljica prosi za potrditev možnosti dela učiteljice Mojce Zaplotnik zaradi zdravstvenega stanja, 1 x tedensko v dopoldanskem času;
- Prosi tudi za mnenje Sveta glede uporabe mobilnih telefonov med poukom in prestavljanja urnikov;
- Na obeh lokacijah bomo imeli novo centralo za alarm.

Razvila se je kratka razprava v zvezi s prestavljanjem urnikov in uporabe mobilnih telefonov med poukom. Mnenja so bila različna, soglasno pa sta bila sprejeta naslednja predloga:

1. Učitelji naj na roditeljskih sestankih obvestijo starše, da med poukom niso dosegljivi na mobitel;
2. Glede prestavljanja ur pouka, naj ravnateljica z internim dopisom obvesti učitelje, naj bo tega čim manj.

Seja je od sedaj naprej zaprta za javnost. Sejo so zapustile:

Svet šole je nadaljeval s 1. točko dnevnega reda in v zvezi s pritožbo staršev učence [redacted] sprejel naslednji

#### **SKLEP 4/1-1:**

Svet šole je obravnaval pritožbo starša učenke [redacted] v zvezi z delom učiteljice [redacted] in na podlagi predstavljenih stališč soglasno sprejel priporočilo, da se v dobro otroka predlaga ravnateljici premestitev učenke [redacted] nu učitelju.

Seja je bila zaključena ob 19:10 uri.

Zapisala:  
Bojana Djoković



Predsednica sveta šole:  
Alenka Podbevšek

